

Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46 EZ (Službeni list Europske unije L 119, 4.5.2016., str.1), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18), članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12, 126/12, 94/13, 136/14, 152/14, 7/17, 68/18., 98/19., 64/20., 151/22 i 156/23), te članka 58. Statuta Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“, Školski odbor na 36. sjednici održanoj 06. lipnja 2024. godine donosi :

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora (dalje u tekstu : Pravilnik) u Osnovnoj Školi „Ivan Goran Kovačić“, Velika (dalje u tekstu : Škola) definira se svrha i opseg podataka koji je prikupljaju , način i vrijeme čuvanja, te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Škole, zaposlenika i svih drugih osoba koje borave u Školi.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje , bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEONADZORA

Članak 2.

(1) Sustav videonadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, zaposlenika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva, te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

(2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini (zaštita od krađe, oštećenja, uništenja i sl.)

(3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti u svrhe navedene u stavku 1. i 2. ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

(1) Sustav video nadzora snima prostor Škole od 0-24 sata, sve dane u tjednu.

(2) Sustav video nadzora snima prostor koji se nalazi neposredno oko Škole, sva ulazna i izlazna vrata Škole, hodnike i stubište u zgradi Škole.

(3) Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima ravnatelj Škole.

(4) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem video nadzora moguć je preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.

(5) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

(6) Pristup podacima iz stavka 3. ovoga članka imaju nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 4.

(1) Snimke dobivene putem video nadzora mogu se čuvati najviše šest (6) mjeseci, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom ili drugom istovrijednom postupku.

(2) U slučajevima počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništavanja imovine i sl., prikupljeni podaci o takvom događaju mogu se sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, ZAPOSLENIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE BORAVE U ŠKOLI

Članak 5.

- (1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor i u unutrašnjosti prostorija, istakne obavijest da se objekt nadzire sustavom tehničke zaštite.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu istekom osmog (8.) dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednik Školskog odbora:

Nikola Brković
Nikola Brković, dipl.teolog

KLASA: 011-03/24-02/4
URBROJ: 2177-25-01/04-24-1
Velika, 06. lipanj 2024.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 06.06.2024., te je stupio na snagu dana 15. lipnja 2024. godine.

Ravnateljica:

Marija Garić
Marija Garić, prof.