

**OSNOVNA ŠKOLA
„IVAN GORAN KOVAČIĆ“,
VELIKA**

**ZAPISNIK
s 13. sjednice Školskog odbora
održane 09. srpnja 2026. godine u prostorijama
Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“, s početkom u 08.00 sati**

Nazočni : Ana Marinić, Stjepan Prpić, Suzana Petrić i Josipa Ciglencečki

Izočni : Marijana Lukačević, Tanja Josipović, Martina Srebrović

Ostali nazočni: Marija Garić, ravnateljica škole
Vedrana Stanković, tajnik školske ustanove, zapisničar
Martina Rih, voditelj računovodstva u školi

- Predsjednica Ana Marinić otvara sjednicu, pozdravlja sve prisutne, konstatira da je prisutna većina članova i predlaže izmjenu dnevnog reda koja glasi :

DNEVNI RED :

1. Usvajanje Zapisnika s 12. sjednice Školskog odbora,
2. Donošenje Odluke o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja za 2026. godinu ,
3. Donošenje Odluke o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2026. godinu,
4. Donošenje Pravilnika o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova,
5. Donošenje Odluke o upućivanju radnika na liječnički pregled radi utvrđivanja prosudbe radne sposobnosti i
6. Razno.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno usvaja predloženi dnevni red.

Točka 1.

Predsjednica otvara raspravu i poziva članove Školskog odbora na izjašnjavanje i usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice.

ZAKLJUČAK: Školski odbor, javnim dizanjem ruku, jednoglasno usvaja Zapisnik s 12. sjednice Školskog odbora.

Predsjednica zatvara 1. točku i otvara 2. točku dnevnog reda, te daje riječ ravnateljici i voditeljici računovodstva.



Točka 2.

Voditeljica računovodstva iznosi Polugodišnji financijski izvještaj za 2026. godinu.

Nakon iznošenja Polugodišnjeg izvještaja za 2026. godinu, predsjednica otvara raspravu za moguća pitanja i nejasnoće.

Obzirom da nije bilo pitanja i nejasnoća, predsjednica poziva ravnateljicu na iznošenje prijedloga.

Ravnateljica predlaže Školskom odboru donošenje Odluke o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja za 2026. godinu.

ZAKLJUČAK: Školski odbor, na prijedlog ravnateljice, javnim dizanjem ruku, jednoglasno, donosi Odluku o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja za 2026. godinu.

(Prilog 1: Odluka o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja za 2026. godine)

Predsjednica zatvara 2. točku i otvara 3. točku dnevnog reda, te daje riječ ravnateljici i voditeljici računovodstva.

Točka 3.

Voditeljica računovodstva iznosi Polugodišnjeg financijskog izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2026. godinu.

Nakon iznošenja navedenoga predsjednica otvara raspravu za moguća pitanja i nejasnoće.

Obzirom da nije bilo pitanja i nejasnoća, predsjednica poziva ravnateljicu na iznošenje prijedloga.

Ravnateljica predlaže Školskom odboru donošenje Odluke o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2026. godinu.

ZAKLJUČAK: Školski odbor, na prijedlog ravnateljice, javnim dizanjem ruku, jednoglasno, donosi Odluku o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2026. godinu.

(Prilog 2: Odluka o donošenju Polugodišnjeg financijskog izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2026. godinu)

Predsjednica zatvara 3. točku i otvara 4. točku dnevnog reda, te daje riječ ravnateljici i tajniku školske ustanove.

glavni

Ante

Točka 4.

Tajnik školske ustanove upoznaje Školski odbor s potrebom donošenja Pravilnika o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova, a sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi.

Obzirom da nije bilo pitanja, predsjednica poziva ravnateljicu na iznošenje prijedloga,

Ravnateljica predlaže Školskom odboru donošenje Pravilnika o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova.

ZAKLJUČAK: Školski odbor, na prijedlog ravnateljice, javnim dizanjem ruku, jednoglasno, donosi Odluku o donošenju Pravilnika o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“.

(Prilog 3: Odluka o donošenju Pravilnika o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“)

Predsjednica zatvara 4. točku i otvara 5. točku dnevnog reda, te daje riječ ravnateljici.

Točka 5.

Ravnateljica podnosi pismeni prijedlog Školskom odboru u kojemu detaljno obrazlaže činjenice zbog kojih predlaže Školskom odboru da se radnica Jasna Šarić, učiteljica razredne nastave, uputi na liječnički pregled radi utvrđivanja prosudbe radne sposobnosti.

Po iznošenju prijedloga ravnateljice, predsjednica Školskog odbora poziva članove Školskog odbora na izjašnjavanje i donošenje Odluke o upućivanju radnice Jasne Šarić, učiteljice razredne nastave, na liječnički pregled radi utvrđivanja prosudbe radne sposobnosti.

ZAKLJUČAK: Školski odbor, na prijedlog ravnateljice, javnim dizanjem ruku, jednoglasno, donosi Odluku o upućivanju radnice Jasne Šarić, učiteljice razredne nastave, na liječnički pregled radi utvrđivanja prosudbe radne sposobnosti.

(Prilog 4: Odluka o upućivanju radnice na liječnički pregled radi utvrđivanja prosudbe radne sposobnosti)

Obzirom da više nije bilo pitanja, a dnevni red je iscrpljen sjednica je završena u 09.15 sati.

KLASA: 007-04/26-02/4

URBROJ: 2177-25-01/04-26-2

Velika, 09. srpanj 2026.

Zapisničar:

Vedrana Stanković



Predsjednica Školskog odbora:

Ana Marinić